Eingangsstempel der Hochschule

UNIVERSITÄT BIELEFELD

Bitte zurücksenden an:
Universität Bielefeld
Studierendensekretariat
Universitätsstr. 25 – 33615 Bielefeld

Antrag

auf Zulassung als Gasthörerin/Gasthörer für

Studieren ab 50

zum Sommersemester 20
zum Wintersemester 20

Gasthörer/innen-Nr.:									Wird vom Studierendensekretariat zugeteilt

Name: _____

Vorname: _____

Geburtsdatum: _____

Geburtsort: _____

Geschlecht: männlich ☐ weiblich ☐

Straße: _____

PLZ, Wohnort: _____

Email-Adresse (Pflichtfeld): _____

Staatsangehörigkeit: _____

Ich beantrage, mich als Gasthörerin/Gasthörer für das **Weiterbildungsprogramm**

Studieren ab 50 (00921)

zuzulassen.

Organisatorische Hinweise:

- Die Zulassungsfrist für das **Sommersemester** beginnt jeweils am 1. Januar und endet am **15. April,** die Zulassungsfrist für das **Wintersemester** beginnt jeweils am 1. Juli und endet am **15. Oktober**.
- Nachdem Ihr Antrag eingegangen ist, erhalten Sie ein Schreiben mit Ihren Zugangsdaten und der Bitte, den Gasthörerbeitrag zu überweisen. Die Semesterbescheinigung kann nach Eingang Ihrer Zahlung selbst ausgedruckt werden.
- Die Gasthörer/innen-Nummer gilt für die gesamte Zeit, in der Sie als Gasthörer/in an der Universität Bielefeld ununterbrochen angemeldet sind.
- Der Gasthörerbeitrag für die Teilnahme von STUDIEREN AB 50 beträgt z.Z. 100,00 Euro pro Semester.

Bitte beachten Sie:

- Gasthörer/innen können nicht zeitgleich als ordentliche Studierende eingeschrieben sein - ordentlich Studierende nicht zeitgleich als Gasthörer/innen.
- Da Gasthörer/innen keinen Beitrag an das Studentenwerk zahlen, können sie die Mensa nicht zu den Vorzugspreisen für Studierende in Anspruch nehmen; für Sie gelten die Preise für Gäste.
- Sollten Sie beabsichtigen, an zusätzlichen Weiterbildungsangeboten der Universität Bielefeld oder einer ihrer Einrichtungen teilzunehmen, muss dafür ein besonderer Antrag gestellt und ggf. die dort erhobene Gebühr entrichtet werden.

_____ (Ort, Datum)

_____ (Unterschrift)

Antrag erfasst/Datum:	Sachbearbeiter/in:	Ausweis freigeschaltet/Datum:	Sachbearbeiter/in: